

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà' art.47 DPR 28.12.200 n.445

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[TRAVASINO MARCO]
Indirizzo	
Telefono	
Cellulare	
Fax	
E-mail	

Nazionalità	italiana
Luogo e Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	DAL 2021 DIRETTORE DEL CONSORZIO CSP DI NOVI LIGURE
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Piazza Partigiani 1 NOVI LIGURE</i>
• Tipo di azienda o settore	P.A
• Tipo di impiego	DIRETTORE
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione del Servizio Socio Assistenziale per l'ambito novese

• Date (da – a)	Dal maggio 2019 impiegato presso la Regione Piemonte quale funzionario
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Piazza Castello 1 TORINO</i>
• Tipo di azienda o settore	P.A
• Tipo di impiego	Funzionario D3- peo D7 ex 8 ^a q.f. -
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione del Servizio Informativo Regionale

• Date (da – a)	dal 1998 impiegato presso la Provincia di Asti quale funzionario finanziario fino al 30-04-2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Provincia di Asti – Piazza Alfieri 33 – 14100 ASTI</i>
• Tipo di azienda o settore	P.A
• Tipo di impiego	Funzionario D3- peo D6 ex 8 ^a q.f. - titolare di Posizione Organizzativa Complessa
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile stato economico-giuridico del personale, organizzazione e servizi sociali.

• Date (da – a)	Dal 1997 al 1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ARTESINA SPA – PRIOCCA (CN)
• Tipo di azienda o settore	ALIMENTARE
• Tipo di impiego	impiegato
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile bilancio e contabilità

• Date (da – a)	Dal 1996-1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	EUROCONT SRL – Via Maria Vittoria - TORINO
• Tipo di azienda o settore	CONSULENZA AZIENDALE
• Tipo di impiego	Borsa di studio
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto alla pianificazione finanziaria.

Esperienza consulenziale in campo socioassistenziale:

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Cisa Asi Sud</i>
• Tipo di azienda o settore	CONSULENZA
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto alla pianificazione organizzativa del servizio, la collaborazione ha avuto durata dal 1999-2012. Rapporti diretti con la Direzione del Consorzio. (2018/2019)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Cissa Caluso</i>
• Tipo di azienda o settore	CONSULENZA
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto alla pianificazione organizzativa del servizio. Progettazione del sistema di valutazione e la sua relazione con le cartelle elettroniche della presa in carico e gestione degli assistiti. Rapporti diretti con la Direzione del Consorzio. (2018/2019)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>In-Rete</i>
• Tipo di azienda o settore	CONSULENZA
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto alla pianificazione organizzativa del servizio, applicazione di modelli organizzativi. Rapporti diretti con la Direzione del Consorzio. (2018/2019)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>IPAB “Francesco Arnaldi” con sede in Montechiaro D’Asti</i>
• Tipo di azienda o settore	DIRETTORE DELLA STRUTTURA con 52 posti accreditati dalla Regione Piemonte.
• Principali mansioni e responsabilità	Direzione della Struttura periodo 2017 ad oggi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[1996]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di TORINO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Laurea in Economia e Commercio
• Date (da – a)	[2002]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione organizzato da Formez “ESPERIENZE EUROPEE DI E-GOVERNMENT”
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La gestione della PA attraverso strumenti informatici innovativi esperienza di paesi europei – BARCELLONA-COIMBRA -MONTPELLIER
• Date (da – a)	[2002]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione organizzato da Formez “IL KNOWLEDGE MANAGEMENT PER LE ORGANIZZAZIONI PUBBLICHE”
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Utilizzo della nuova tecnica gestionale all'interno di sistemi complessi ed eterogenei esperienze di paesi europei – BARCELLONA-COIMBRA - MONTPELLIER
• Date (da – a)	[2003]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione organizzato da Dasein “IL PROCESSO DI DECENTRAMENTO IN AMBITO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE”
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Analisi delle nuove competenze attribuite alla Provincia e l'impatto sulla struttura organizzativa
• Date (da – a)	[2005]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione organizzato da Dipartimento della Funzione Pubblica FSE – MASTER CANTIERI “CAMPUS CANTIERI”
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Si articola in 80 ore d'aula e in attività extra aula di project work e assistenza formativa a distanza. E' rivolto a personale delle amministrazioni pubbliche locali con ruoli di responsabilità nella realizzazione di progetti di innovazione organizzativa, gestionale, tecnologica. E' finalizzato a rafforzare ed estendere la cultura organizzativa sui temi dell'innovazione e a sviluppare competenze manageriali per l'ideazione, la realizzazione e la valutazione di politiche pubbliche. Si compone di una giornata introduttiva e tre moduli didattici, articolati a loro volta in unità didattiche, centrati sull'illustrazione e la sperimentazione di strumenti per la progettazione, l'attuazione e la valutazione di progetti strategici di innovazione nelle amministrazioni pubbliche locali.

**Capacità e competenze
relazionali**

*Vivere e lavorare con altre persone, in
ambiente multiculturale, occupando
posti in cui la comunicazione è
importante e in situazioni in cui è
essenziale lavorare in squadra (ad es.
cultura e sport), ecc.*

Membro e già componente dei nuclei di valutazione presso:

Comune di Canale, Comunità' Montana delle Valli Bormida e Uzzone, Comune di Rocchetta Tanaro, Comune di Cerro Tanaro, Comune di Agliano, Comune di Castello di Annone, Comune di Refrancore, Comune di Govone, Consorzio CISA Asti Sud, Comune di Mango, Comune di Costigliole, Comune di Montemagno, Comune di Monticello, Comunità Collinare Via Fulvia, Comune di Murisengo, Comune di Montechiaro d'Asti, Comunità Collinare Valtiglione.

Partecipazione a diversi processi di riorganizzazione e negoziazione:

Comune di Canale, Comunità' Montana delle Valli Bormida e Uzzone, Comune di Rocchetta Tanaro, Comune di Cerro Tanaro, Comune di Agliano, Comune di Castello di Annone, Comune di Refrancore, Comune di Govone, Consorzio CISA Asti Sud, Comune di Mango, Comune di Costigliole, Comune di Montemagno, Comune di Monticello, Comunità Collinare Via Fulvia, Comune di Murisengo, Comune di Montechiaro d'Asti, Comunità Collinare Valtiglione, Comune di Baldissero d'Alba, Comune di Treiso, Autorità d'ambito ottimale n.5, comune di Oncino, Comune di Casorzo, Comune di Vinchio, IPAB di Castel Nuovo don Bosco, Comune di Agliè.

Svolge inoltre attività di consulenza per la realizzazione di gare per l'acquisizione di beni e/o servizi presso le IPAB di Govone nonché gestione dell'ufficio amministrativo della stessa Istituzione e per l'IPAB di Valfenera.

Partecipa quale docente a numerosi corsi di formazione presso il Consorzio Enti Form di Saluzzo (CN) e presso la SPPAL.

PRIMA LINGUA

FRANCESE]

ALTRE LINGUE

[INGLESE]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: buono,] PER ENTRAMBE

[Indicare il livello: buono,] PER ENTRAMBE

[Indicare il livello: buono.] PER ENTRAMBE

Orientamento all'innovazione organizzativa, alla razionalizzazione ed alla semplificazione delle procedure, con particolare riguardo anche al campo relativo alla digitalizzazione della P.A. in funzione anche del compito di RTD, introdotta con i decreti legislativi n. 179 del 26 agosto 2016 e n. 217 del 13 dicembre 2017;

Il sottoscritto è attualmente dipendente della Regione Piemonte e si occupa di sistemi informatici e attraverso la propria Direzione di occupa del coordinamento del programma pluriennale ICT per la digitalizzazione del Piemonte 2019/2021, attualmente sta collaborando all'aggiornamento del programma per il triennio 2020/2022, presso la stessa Direzione si occupa in particolare degli interventi di digitalizzazione delle Direzione Sanità e Welfare della Direzione Agricoltura e cibo e Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio.

Con specifico riferimento alla transizione digitale è referente per la definizione dei piani, programmi e progetti in materia di società dell'informazione e di e-government della PA piemontese e dell'amministrazione regionale - progetti Ict nazionali a valere su fondi POR-FESR e per lo sviluppo dei sistema informativo dell'amministrazione regionale e rapporti con i referenti SIRe Ict.

Presso la Provincia di Asti, con il ruolo di Vicario del dirigente si è occupato del sistema informativo dell'Ente promuovendo e sviluppando l'utilizzo della tecnologia digitale in tutti i processi dell'Ente ottenendo la completa dematerializzazione degli atti e la digitalizzazione del sistema delle sanzioni del codice della strada diventato uno degli enti pilota per la dematerializzazione delle sanzione e la notifica via pec della stessa già dal 2018. Si è occupato del sistema di archiviazione digitale della Provincia avviando il sistema verso la conservazione sostitutiva degli atti adottati.

Ha ridefinito nel periodo 2017/2018 il nuovo accordo con i comuni della provincia di Asti per il proseguo del Centro Servizi Territoriali (CST) che si è rinnovato nella piattaforma tecnologica e ha creato un nuova community di 100 Enti che utilizzando lo stesso portale e la stessa app condividono notizie ed iniziative sul neonato portale ASTIGOV che si contraddistingue ormai per autorevolezza e certezza delle fonti informative nel panorama dei portali piemontesi, ottenendo anche un apposito contributo dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Asti.

Il sottoscritto si è da sempre occupato di sistemi organizzativi ha maturato la propria esperienza presso la Provincia di Asti occupando fin dal 2000 la funzione di Posizione Organizzativa presso il Servizio risorse finanziarie e umane e poi Organizzazione del personale fino al maggio 2019, ha potuto apprendere e gestire l'intero sistema di gestione dei sistemi organizzativi dal D.Lgs 29/93 al D.Lgs 165/01 passando dal D.Lgs 150/09 alle più recenti riforme Madia, tenendo costantemente aggiornati i sistemi di valutazione del personale e di gestione dello stesso attraverso la definizione di tutti gli istituti contrattuali che nel frattempo si sono definiti.

Sensibilità verso le tematiche legate ai bisogni dei cittadini e dell'utenza con particolare conoscenze circa la valutazione delle politiche pubbliche attraverso la capacità appresa di utilizzo dei moderni strumenti di policy evaluation.

Esperienza nella gestione dei fondi POR FESR

Capacità progettuale e gestionale di interventi nel campo delle politiche e dei servizi sociali; Promozione e realizzazione del sistema dei servizi sociali e socio sanitari

Partendo dalla pregressa esperienza maturata presso i diversi presidi socio assistenziali con cui ha avuto la possibilità di confrontarsi in ordine alle politiche territoriali e alla loro organizzazione, il sottoscritto ha conseguito un titolo di specializzazione in valutazione delle politiche pubbliche presso l'IRES Piemonte, durante il corso è stato possibile affrontare la valutazione degli impatti degli interventi pubblici, in misura crescente, posta al centro del confronto europeo sulla politica di coesione e italiano sulla politica regionale di sviluppo in particolare gli aspetti più importanti di tale corso si sono concentrati nella valutazione degli effetti delle politiche regionali:

La valutazione controfattuale

La valutazione basata sulla teoria

L'approccio realista alla valutazione degli effetti: Due esempi di applicazione della relazione contesto-meccanismo-esito (CMO), Meccanismi di base dello sviluppo socio-economico, La relazione CMO nei sussidi sociali, Contesti di base dello sviluppo socio-economico, Il programma "communities that care"

La valutazione partecipata;

L'utilizzo appropriato di approcci e metodi: applicazioni nei gruppi di lavoro del progetto NUVAL e i riscontri nelle politiche regionali di sostegno.

Presso la Regione Piemonte presidia gli investimenti POR-FESR 2014-2020. Obiettivo specifico II.2c.2 Misura "Progetto Agenda Digitale : Accesso mediante il Sistema Pubblico di Identità Digitale ai servizi regionali (SPID)" e POR-FESR 2014-2020. Obiettivo specifico II.2c.2 Misura "Semplificazione digitale dei servizi regionali per cittadini, imprese ed amministrazioni pubbliche. Polo Regionale dei pagamenti" (PagoPA) prende parte anche al dispiegamento del finanziamento nell'ambito del POR-FESR 2014-2020, la Regione promuove azioni integrate per lo Sviluppo Urbano Sostenibile dei 7 Capoluoghi di Provincia

Il candidato ha partecipato all'avvio del processo di applicazione della 328/00 e della successiva legge regionale 1/2004 attraverso la collaborazione con il Consorzio Cisa Asti Sud nella prima progettazione di piano di zona e con lo studio di azioni amministrative di supporto al sistema integrato dei servizi, si è giunti alla definizione del piano di definizioni delle prestazioni socio sanitarie su l territorio e alla creazione di una apposita società in house per garantire la continuità del servizio socio assistenziale sul territorio e nel contempo una governance certa e duratura nell'erogazione dei servizi.

Presso la Provincia di Asti ha gestito dal 2015 il Servizio Assistenziale presidiando i servizi di assistenza scolastica ai disabili e gli interventi a presidio dell'istituto della Pubblica Tutela. Nell'IPAB Ospedale Francesco Arnaldi di Montechiaro d'Asti, svolge la funzione di Direttore della struttura, ne ha curato l'avvio in concessione dell'intero plesso, cura i rapporti con il concessionario, sovrintende all'esecuzione del contratto di concessione e ha avviato il processo di trasformazione dell'IPAB in Fondazione privata ai sensi della Legge Regionale 12/2017.

Propensione al lavoro di gruppo e la capacità di motivazione dei propri collaboratori;
gli stili di leadership;
Capacità di gestione delle Risorse umane e finanziarie;

INCARICHI ESTERNI AI
COMPITI DI UFFICIO

Membro e già componente dei nuclei di valutazione presso diversi comuni e enti, docente in materia previdenziale e organizzativa presso primarie società di formazione. Partecipa a tavoli intersettoriali per l'applicazione delle norme relative alle norme per la trasparenza e la anti corruzione nella PA.

Tra i principali comuni ed unioni e Enti diversi in cui è membro o lo è stato di Nucleo di valutazione o OIV:

Consorzio CSP Novi Ligure
Castelnuovo Don Bosco
Frinco
Settime
Capriglio nucleo Associato con quattro Enti
Montechiaro d'Asti
Moransengo
Sciolze
Agliè
Unione della Val Tiglione
Unione tra Langa e Monferrato.
Casa di riposo di Castelnuovo Don Bosco
Bistagno
Unione Colli del Monferrato
Parco del Monviso
Egato 6 Alessandrino
Consorzio socio assistenziale Caluso (CISSAC)

PATENTE O PATENTI

Patente A-B

Autorizzazione dei dati

Ai sensi della L.675/96 autorizzo al trattamento dei miei dati personali contenuti nel presente curriculum

Firma
TRAVASINO MARCO

Autocertificazione

Ai sensi dell'Art. 76 D.P.R. 445/2000, Testo Unico sulla documentazione amministrativa, il/la sottoscritto/a dichiara che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero.

Data,

Firma
TRAVASINO MARCO